

Infoseite (nicht mit abgeben)

Du kannst den vollständig ausgefüllten Antrag an folgenden Stellen einreichen:

1. Persönlich kannst du den Antrag hier abgeben:

- AStA-Sekretariat Essen (T02 S00 K15)
(Montag, Mittwoch, Freitag 10.00-12.30 und 13.30-15.00)
- AStA-Sekretariat Duisburg (LF 019)
(Dienstag und Donnerstag 10.00-12.30 und 13.30-15.00)

Aktuelle Infos zu Urlauben etc. findest du auf www.asta-due.de

2. Außerhalb der Zeiten des Sekretariats kannst du den Antrag auch hier abgeben:

- Briefkasten Essen beim Raum T02 S00 K15
- Briefkasten Duisburg beim Raum LF 019

3. Du kannst deinen Antrag auch mit den nötigen Anlagen per Post schicken:

AStA Universität Duisburg-Essen
Sekretariat
Universitätsstraße 2
45141 Essen

WICHTIG: Für Fragen zu deinem Antrag schreibe bitte eine E-Mail an:
sekretariat@asta-due.de.

In der Regel dauert die Bearbeitung und Auszahlung des Geldes bis zu 6 Wochen nachdem der Antrag vollständig eingereicht wurde.

Die Frist zur Abgabe endet immer einen Monat vor Ende des Semesters, für dessen Mobilitätsbeitrag die Rückerstattung beantragt wird. Also immer am 28.02. oder am 31.08.. Für eine erfolgreiche Rückerstattung muss der Antrag bis dahin vollständig eingereicht sein. Eine Einreichung per E-Mail ist nicht möglich.