



Antrag auf Rückerstattung des Mobilitätsbeitrages gemäß §3 Absatz 3 Ordnung zur Rückerstattung und Übernahme der Kosten des Mobilitätsbeitrages der Studierendenschaft der Universität Duisburg-Essen auf Grund eines Praxissemesters außerhalb NRW ohne Beurlaubung

**ASTA Universität Duisburg-Essen
Sekretariat**

**Universitätsstraße 2
45141 Essen**

Für Nachfragen (Optional):

Mobiltelefonnummer:

Emailadresse:

Hiermit beantrage ich,

Name, Vorname: _____ Geboren: _____

Anschrift (Straße, Hausnummer, Postleitzahl, Stadt):

für das [] Sommersemester 20_____ **oder** das [] Wintersemester 20_____

die Rückerstattung auf Grund meines Praxissemesters gemäß §3 Absatz 3 Ordnung zur Rückerstattung und Übernahme der Kosten des Mobilitätsbeitrages der Studierendenschaft der Universität Duisburg-Essen.

Ich studiere schwerpunktmäßig am Standort Duisburg oder Essen:

[] Duisburg

[] Essen

Ich habe eine **Kopie der Immatrikulationsbescheinigung der Universität Duisburg-Essen** an diesen Antrag angehängen.

Ich habe einen Nachweis **der betreuenden Stelle der Universität Duisburg-Essen** an diesen Antrag angehängen, der bescheinigt, dass ich mich für das gesamte Semester im Rahmen einer Erbringung von Studienleistungen außerhalb von NRW aufhalte.

Die Zahlung soll an die folgende Bankverbindung erfolgen:

Kontoinhaber*in: _____

IBAN:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

BIC:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Für Überweisungen auf Konten außerhalb des SEPA-Raums bitte ausfüllen:

Name der Bank: _____

Anschrift (Straße, Hausnummer, Postleitzahl, Stadt, Land) der Bank:

Datum

Ort

Unterschrift des Antragstellers

Infoseite (nicht mit abgeben)

Du kannst den vollständig ausgefüllten Antrag an folgenden Stellen einreichen:

1. Persönlich kannst du den Antrag hier abgeben:

- AStA-Sekretariat Essen (T02 S00 K15)
(Montag, Mittwoch, Freitag 10.00-12.30 und 13.30-15.00)
- AStA-Sekretariat Duisburg (LF 019)
(Dienstag und Donnerstag 10.00-12.30 und 13.30-15.00)

Aktuelle Infos zu Urlauben etc. findest du auf www.asta-due.de

2. Außerhalb der Zeiten des Sekretariats kannst du den Antrag auch hier abgeben:

- Briefkasten Essen beim Raum T02 S00 K15
- Briefkasten Duisburg beim Raum LF 019

3. Du kannst deinen Antrag auch mit den nötigen Anlagen per Post schicken:

AStA Universität Duisburg-Essen
Sekretariat
Universitätsstraße 2
45141 Essen

WICHTIG: Für Fragen zu deinem Antrag schreibe bitte eine E-Mail an:
sekretariat@asta-due.de.

In der Regel dauert die Bearbeitung und Auszahlung des Geldes bis zu 6 Wochen nachdem der Antrag vollständig eingereicht wurde.

Die Frist zur Abgabe endet immer einen Monat vor Ende des Semesters, für dessen Mobilitätsbeitrag die Rückerstattung beantragt wird. Also immer am 28.02. oder am 31.08.. Für eine erfolgreiche Rückerstattung muss der Antrag bis dahin vollständig eingereicht sein. Eine Einreichung per E-Mail ist nicht möglich.

Der Nachweis über das Praxissemester muss von der Universität Duisburg-Essen kommen. Flugtickets oder Nachweise von Firmen, Organisationen etc. können und werden wir nicht akzeptieren.